

## Mensaje de Bienvenida de la Directora

Estimadas Familias Eagle de la Escuela Sahuaro:  
¡Bienvenidos a la Escuela Sahuaro!  
Gracias por darnos la oportunidad de enseñarle a sus hijos. Sabemos que nos confían con aquellas personas más importantes para ustedes, y no lo tomamos a la ligera. En Sahuaro estamos dedicados a proveer la mejor educación posible para sus hijos.  
En este manual encontrarán información útil sobre los procedimientos y políticas de Sahuaro.  
Si podemos ser de ayuda para ustedes o contestar cualesquier preguntas, favor de no dudar en llamarnos al 602-896-6200 o venir a la oficina. Además, me pueden contactar por correo electrónico en [crystal.bustamante@wesdschools.org](mailto:crystal.bustamante@wesdschools.org).

Atentamente,  
Crystal Bustamante  
Directora

### Información Escolar General

**Dirección:** 12835 N. 33<sup>rd</sup> Avenue, Phoenix, 85029

**Sitio Web Escolar:** <http://sahuaro.wesdschools.org>

### Horario Diario

#### Kindergarten al 6º Grado:

- Lunes, martes, jueves, viernes  
7:25 a.m. – 2:30 p.m.
- Miércoles  
7:25 a.m. – 1:00 p.m.

Centro de Aprendizaje para Dotados (GLC):

- Lunes, martes, jueves, viernes  
7:25 a.m. – 2:40 p.m.
- Miércoles  
7:25 a.m. – 1:10 p.m.

### Horas de Oficina

La oficina escolar está abierta de 7:00 a.m. – 3:30 p.m.  
lunes, martes, jueves y viernes y de 7:00 a.m. - 2:30 p.m.  
los miércoles.

### Extensiones Telefónicas y de Correos de Voz

Oficina Escolar 602-896-6200

Oficina de Salud 602-896-6210

Asistencia 602-896-6211

Programa KidSpace 602-896-6265

### Declaración de la Misión de Sahuaro

La misión de Sahuaro es educar a todos los estudiantes para que se conviertan en aprendices de toda la vida y miembros productivos de la sociedad. Cada niño aprenderá y mostrará crecimiento académico, según medido por las Normas del Estado de Arizona. Nuestra escuela involucrará a las familias y al personal en un proceso de intervención sistemático para asegurar el éxito estudiantil.

### Declaración de la Visión

Inspirándonos unos a otros para lograr excelencia.

### Declaraciones de los Valores de Sahuaro

- Aseguramos el éxito académico para todos los estudiantes.
- Nos comprometemos a una colaboración continua y al aprendizaje profesional.
- Utilizamos estrategias eficaces para involucrar a todos los estudiantes.
- Analizamos y utilizaremos información para planear e instruir a nuestros estudiantes.
- Fomentamos la relación entre la escuela, la familia y la comunidad mediante comunicación y participación continua.
- Utilizamos consistentemente Intervenciones y Apoyos para Comportamiento Positivo para proveer un ambiente seguro donde todos sean respetados.
- Proveemos enseñanza de calidad para todos los estudiantes en arte, música y PE.

### Proceso de Mejoramiento Escolar

El proceso de mejoramiento escolar involucra analizar las prácticas actuales de Sahuaro. Basado en la información y opiniones de los padres y el personal, del Concilio Local, del Equipo de Liderazgo, del Equipo de Apoyos e Intervenciones para Comportamiento Positivo (PBIS por sus siglas en inglés) al igual que de nuestro Equipo de Participación Comunitaria, identificamos las áreas de mayor necesidad. Se crea un plan de acción y de desarrollo profesional para guiar esfuerzos de mejoramiento y las copias de tales planes están disponibles en la oficina escolar por solicitud. Actualmente, la meta de Sahuaro es mejorar el logro estudiantil en matemáticas, lectura y escritura al igual que edificar aptitud con los estudiantes para fijar metas académicas y personales. Como miembros del personal, estaremos fijando metas este año junto con nuestros estudiantes.

### Objetos Perdidos

El centro de artículos perdidos se encuentra afuera de la cafetería donde periódicamente los artículos se ponen en exhibición con el propósito de identificación y reclamo. Los artículos de valor significativo, como relojes, billeteras, lentes, joyas y dinero se mantienen en la oficina para ser identificados y reclamados.

### 'Chromebooks', Libros Escolares y de la Biblioteca Perdidos o Dañados

A cada estudiante se le provee un 'Chromebook' escolar para uso de enseñanza durante el año escolar. A los estudiantes también se les provee todos los libros de texto para cada área. Los libros de texto y 'Chromebooks' son entregados cada otoño y recogidos al final de cada año y son inspeccionados por daños. A los estudiantes se les cobrará una cuota por 'Chromebooks' o libros de texto perdidos o dañados.

Los estudiantes también tendrán la oportunidad cada semana de tomar prestados libros preferidos de la biblioteca. Los estudiantes pueden dejar los libros en la escuela o llevarlos a casa. Los estudiantes son responsables de cuidar todos los libros de la biblioteca y devolverlos para la fecha de vencimiento. A los estudiantes se les cobrará una cuota por libros de la

biblioteca perdidos o dañados.

### **Información del Desayuno y Almuerzo**

Se sirve desayuno y almuerzo gratuitamente a los estudiantes. El desayuno se sirve a las 7:30 a.m. en el salón de clase.

### **Requisitos de Áreas Especiales**

**Excusas para la Clase de Educación Física** – Se requiere una excusa escrita de los padres si sus hijos no pueden participar en educación física por hasta cinco días consecutivos. Si es necesario que sus hijos falten a la clase de educación física por más de cinco días consecutivos, se requiere una excusa escrita médica.

**Bellas Artes** – Los estudiantes reciben enseñanza Música General y Artes Visuales. Banda y orquesta están disponibles para los estudiantes de 5° y 6° grado.

### **Hora de Entrada y Despido**

Los niños **NO DEBEN** llegar a Sahuaro antes de las 7:10 a.m. y **DEBERÁN** llegar a la propiedad escolar a las 7:25 a.m. El último timbre de tardanza es a las 7:30 a.m. y en ese momento se servirá desayuno en todos los salones de clase. Si las responsabilidades de los padres lo requieren, arreglos para supervisión temprana antes de las 7:10 a.m. deben hacerse con los vecinos, un centro de cuidado diario o el programa KidSpace (programa de cuidado de niños del WESD basado en honorarios). Favor de ver el sitio Web del Distrito para información respecto a KidSpace para todas las familias.

Los estudiantes deben salir de la propiedad escolar o ser recogidos por sus padres puntualmente a la hora del despido. La escuela no tiene los recursos para supervisar a los niños después de la hora del despido. Cualquier padre que recoja a sus hijos después de las 2:45 p.m. deberá estacionarse, entrar a la oficina principal, mostrar identificación y firmar la salida de sus hijos. Favor de recordar que la política del Consejo Administrativo del WESD requiere que el personal de la escuela notifique al Departamento de Protección de Niños cuando un niño no es recogido después de clases entre una hora o más después del despido.

### **Dejar/Recoger a los Estudiantes**

No se permite estacionarse en el carril para dejar/recoger, y los padres deben permanecer en sus vehículos en todo momento. Los estudiantes que son dejados en este carril deben permanecer en sus vehículos hasta que suene la campana de las 7:10 a.m. Los vehículos en el carril para dejar/recoger deberán seguir hacia adelante, cerrando los espacios entre vehículos, para mantener el tráfico en movimiento. Al dejar a los niños en la mañana, los estudiantes no deberán salir del vehículo hasta que sus carros pasen el área peatonal de la oficina principal y esté detenido completamente. Durante el despido de la tarde, solo se debe recoger a los niños cerca del final del carril para carros donde los maestros están disponibles para ayudar, no cerca de la oficina principal.

A los padres que deseen ayudar a sus hijos salir o entrar un vehículo, o aquellos que quieren caminar con sus hijos, favor de estacionarse en el Estacionamiento para Visitantes sobre la Calle Sweetwater. No pueden dejar o recoger a los estudiantes en este estacionamiento a

menos un padre/guardián los acompañe por el estacionamiento.

Todos los estudiantes de kindergarten deben ser recogidos en el portón del frente por un guardián o hermano mayor. Los guardianes de los estudiantes de kindergarten deben estacionarse en el Estacionamiento de Visitantes, luego dirigirse al portón para recoger a sus hijos. Pueden recoger a los estudiantes de primer grado en el portón del frente, o pueden esperar en el área de recoger para vehículos para subirse a los vehículos.

### **Asistencia Importa**

La asistencia regular a la escuela juega una parte importante en el logro de un niño. Animamos a sus hijos a asistir y llegar a tiempo a clases cada día escolar. Para promover asistencia estudiantil excelente, este año celebraremos a los estudiantes por sus hábitos excelentes de asistencia. Los estudiantes con 95-100% de índice de asistencia serán reconocidos en nuestra ceremonia trimestral de premios por logro.

### **Reportando Ausencias Estudiantiles**

La ley de Arizona declara que es la responsabilidad de los padres o guardianes avisar a la escuela cuando sus hijos estarán ausentes. Favor de llamar a la oficina de asistencia al (602) 896-6211 a más tardar a las 8:00 a.m. para reportar una ausencia. Para su conveniencia y para ayudarlos a cumplir con esta responsabilidad, se pueden dejar mensajes en el buzón del correo de voz a cualquier hora. Las ausencias que no se reportan en o antes del día de la ausencia se considerarán injustificadas. Favor de referirse a la sección del Distrito de este manual para información más específica sobre cómo reportar ausencias estudiantiles.

### **Política de Tardanza de Sahuaro**

Los estudiantes que no han pasado por el portón cuando suena el timbre a las 7:30 a.m. se consideran tarde. La tardanza se considera “justificada” si fue a causa de una cita médica, dental o una emergencia en la familia. Las demás tardanzas se consideran “no justificadas”. Los padres deben avisar a la técnica de asistencia en cuanto a una tardanza justificada por escrito, en persona o por teléfono al 602-896-6211.

### **Ausentismo Escolar**

Para asegurar que los estudiantes sean exitosos y cumplan con los requisitos legislativos actuales del estado, los cuales requieren que todos los estudiantes asistan a clases el 90% del año escolar, el WESD tiene una Unidad de Asistencia (AU por sus siglas en inglés). La AU trabajará junto con las Cortes Judiciales de la Ciudad para identificar a los estudiantes con ausencias crónicas o que faltan habitualmente.

Cuando un estudiante acumula cinco ausencias sin excusa/no verificadas, las familias recibirán una carta de notificación de asistencia. Cuando un estudiante acumula 10 **ausencias no verificadas, sin excusa o con excusa**, las familias recibirán una carta de advertencia de asistencia y una referencia al AU para acciones apropiadas (refiéranse a las guías del Distrito). Para evitar esta eventualidad, se pueden tomar varias precauciones: (1) reforzar la

puntualidad y la buena asistencia, (2) llamar a la escuela cada vez que el estudiante estará ausente o llegará tarde, (3) presentar cualquier documentación médica al técnico de salud y/o a la persona encargada de asistencia si la enfermedad será un asunto constante o previsible.

La escuela enviará una carta de asistencia a las familias de los estudiantes que se acercan a o pasan el punto medio de ausencias sin excusa, ausencias con excusa o tardanzas. La cooperación de los padres es sumamente importante para asegurar el éxito estudiantil.

### **Asociación de Padres y Maestros (PTA por sus siglas en inglés)**

Sahuaro tiene una INCREÍBLE Asociación de Padres y Maestros (PTA) que regularmente apoya a nuestros estudiantes y maestros. Los padres interesados en unirse a nuestro PTA de Sahuaro pueden hacerlo en el enlace siguiente: <https://www.sahuaropta.org/> Para información adicional, pueden comunicarse con nuestro PTA al enviar un correo electrónico a [sahuaropta@gmail.com](mailto:sahuaropta@gmail.com)

### **Uso Personal de Tecnología y Celular**

Todos los dispositivos electrónicos personales, incluyendo teléfonos celulares y relojes inteligentes deben estar apagados en todo momento mientras están en la propiedad escolar. Los estudiantes pueden elegir entregar los dispositivos electrónicos a la oficina escolar por el día para ser guardados, o los pueden mantener en su mochila en modo "apagado" mientras están en la escuela. A la discreción del maestro, algunos maestros requerirán que todos los celulares estudiantiles sean mantenidos en la oficina principal por el día escolar. La escuela no es responsable por la pérdida o robo de teléfonos/tecnología.

A los estudiantes que usen sus dispositivos electrónicos personales, incluyendo teléfonos celulares, sistemas de juego y relojes inteligentes mientras estén en la propiedad escolar se les confiscará sus dispositivos y uno de los padres o guardián legal podrá recogerlo de la oficina durante el horario regular de trabajo.

### **Gobierno Estudiantil**

Cada año los representantes y oficiales del Concilio Estudiantil son elegidos por sus compañeros de clase. Las actividades del Concilio Estudiantil incluyen proyectos de servicio, patrocinar eventos especiales y recaudar fondos. Llaman a la oficina escolar para más información.

### **Celebraciones de Cumpleaños Estudiantiles**

¡Los cumpleaños son momentos especiales para los estudiantes! Los padres que deseen proveer un bocadillo para compartir con la clase de sus hijos deberán llamar al maestro con anticipación. Aunque las magdalenas (cupcakes) son bocadillos deseables para las celebraciones, animamos a las familias a traer bocadillos saludables, comprados en las tiendas, como sugerido por nuestro Departamento de Nutrición del WESD. Recuerden que todos los artículos comestibles deben ser comprados en la tienda, y se recomienda fuertemente que estén empaquetados individualmente. **No se permiten dulces, globos, flores u otros artículos festivos.**

### **Comida de Afuera en la Propiedad Escolar**

Toda la comida traída a la escuela por los estudiantes para compartir con sus clases durante la merienda o celebraciones debe ser comprada en las tiendas y se prefiere que estén empaquetadas individualmente. El Departamento de Nutrición del WESD ha provisto una lista de opciones saludables más apropiadas para las escuelas que pueden encontrar en nuestro sitio Web distrital.

Los estudiantes que escojan traer un almuerzo del hogar no pueden compartir sus artículos comestibles en la cafetería con sus compañeros de clase. Los estudiantes no deben traer comida al área de recreo durante el recreo, y solo deben comer sus meriendas personales durante el horario de merienda designado en el salón de clase. En ningún momento se debe compartir comestibles entre estudiantes a menos que sea una merienda coordinada en la clase o una celebración de cumpleaños programada previamente.

### **Programas Preescolares y de Día Extendido**

Sahuaro tiene un Programa Head Start de medio día, un Programa 'Head Start' de día completo y un Programa Preescolar de Necesidades Especiales en la propiedad escolar. Los estudiantes deben calificar para estos programas preescolares. Favor de contactar a la oficina escolar para detalles adicionales.

Proveemos un programa de cuidado diario de calidad para los niños de edad escolar inscritos en Sahuaro por medio de nuestro programa KidSpace. El espacio es limitado, así que es importante inscribirse con tiempo. Para más información y el costo, favor de llamar al 602-896-6265.

### **Celebraciones de Logro Académico**

Este año escolar, implementaremos ceremonias trimestrales de premios por logro académico y crecimiento.

Se entregarán Premios de Asistencia a aquellos estudiantes que alcancen 96%-100% en asistencia cada trimestre.

Los premios de la Lista Académica de la Directora se entregarán a los estudiantes de tercer a sexto grado que mantengan un GPA de 4.0 cada trimestre, sin N's o U's en sus boletas de calificaciones.

Los premios de Lista de Honor Académica se entregarán a estudiantes de tercer a sexto grado con un GPA de 3.7-3.9, sin N's o U's en sus boletas de calificaciones.

Favor de notar que cuando se calcule la Lista de la Directora y de Honor, las calificaciones de las tres áreas especiales para Música, Arte y Educación Física serán promediadas como una calificación para contar hacia el GPA en general.

Los estudiantes de K-6 que han mostrado crecimiento significativo, pero que de otra manera no califican para la Lista de la Directora y de Honor, también serán reconocidos en nuestras ceremonias de premios.

Los estudiantes de K-2 también tendrán la oportunidad de recibir reconocimiento por logro académico basado la selección de los maestros y otras medidas evaluativas.

## **Intervenciones y Apoyos para Comportamiento Positivo (PBIS por sus siglas en inglés)**

Sahuaro utiliza una infraestructura en toda la escuela de expectativas de comportamiento la cual incluye Apoyos e Intervenciones para Comportamiento Positivo (PBIS).

PBIS está diseñada para maximizar las horas de enseñanza y mantener un ambiente escolar positivo en el salón de clase que es propicio para el aprendizaje. PBIS enfatiza respeto para los demás, la solución de problemas, responsabilidad y cooperación. Nuestras expectativas de comportamiento en toda la escuela dan una infraestructura positiva para que los estudiantes y personal sepan que ¡Sahuaro R.O.C.K.S.!

~RESPONSABLES ~ OPTIMISTAS ~ BONDADOSOS ~ AMABLES ~ SEGUROS~

¡Sahuaro es una escuela 'KYHFOOTY'! Lo que significa que trabajamos en nuestro lema de "Mantener Sus Manos, Pies y Otros Objetos Consigo Mismo." Se anima a los padres a recordarles a sus hijos cada día de la expectativa para KYHFOOTY. ("Keep Your Hands Feet & Other Objects To Yourself.")

### **Reconocimiento PBIS:**

Los estudiantes de Sahuaro son reconocidos por su comportamiento 'R.O.C.K.S.' al recibir Boletos VERDES de Orgullo Eagle diariamente. Los estudiantes colocan sus boletos de Orgullo Eagle en sorteos semanales para premios divertidos cada semana. Además, cuando un nivel de grado llena su tobo completamente, todo el nivel de grado gana un giro para nuestra rueda escolar de premios.

Los salones de clase de Sahuaro son reconocidos cuando toda una clase sigue las expectativas 'R.O.C.K.S.' al recibir un boleto DORADO de Orgullo Eagle. Cuando una clase obtiene 15 boletos Dorados de Orgullo Eagle, gana un giro para nuestra rueda escolar de premios.

Los maestros y el personal nominarán a un estudiante de cada salón principal semanalmente para un viaje premiado al salón de juego para estudiantes que siguen las expectativas PBIS. Los nombres de los estudiantes serán anunciados en los anuncios matutinos para celebrar sus logros.

Comenzando en septiembre, la directora implementará un "Desayuno de Rock Star" mensual para los estudiantes que están demostrando comportamiento excelente y siguiendo las características de Responsables, Optimistas, Bondadosos, Amables y Seguros (R.O.C.K.S. por sus siglas en inglés) de nuestras expectativas PBIS en toda la escuela. Los estudiantes serán honrados en un tablero de anuncios escolares para que todos lo vean, y certificados de premio con sus fotografías y un mensaje de sus maestros acerca de la razón por la que fueron seleccionados serán entregados en el desayuno celebratorio.

### **Proceso de Referencia Disciplinaria**

En Sahuaro, seguimos un diagrama de disciplina estudiantil que identifica infracciones de Comportamientos Menores en comparación a Mayores

en la propiedad escolar. Las infracciones menores a menudo serán manejadas por los maestros del salón de clases, y el maestro se comunicará con los padres. Para Comportamientos Menores y Comportamientos Mayores crónicos, los estudiantes recibirán una Referencia Disciplinaria formal de la Oficina. Una vez completada una Referencia Disciplinaria formal de la Oficina, el defensor de apoyo de comportamiento, el especialista de intervención de logro o la directora notificará a los padres para hablar de las acciones y consecuencias estudiantiles.

### **Artículos Prohibidos**

Todos los artículos que interfieren con los derechos, la seguridad o el aprendizaje de otros estudiantes son prohibidos en la escuela. Algunos ejemplos son armas o instrumentos peligrosos, sustancias ilegales, drogas peligrosas, alcohol, tabaco, radios, iPods, tocadores MP3 y juguetes. Además, recomendamos que los objetos de valor como joyas se dejen en casa ya que la Escuela Sahuaro no es responsable por artículos perdidos o robados. Cualquiera de estos artículos que se encuentren en un estudiante serán entregados a la oficina para que los padres los recojan, o serán procesados como una Referencia Disciplinaria formal de la Oficina.

### **Bicicletas, Patinetas y Monopatines**

Los estudiantes K-6 pueden viajar a la escuela en bicicleta, patinetas y monopatines. Las bicicletas, patinetas y monopatines se deben asegurar individualmente con una cadena y un candado en las rejillas de bicicletas provistas. Sahuaro no es responsable por las bicicletas, patinetas o monopatines perdidos o robados.

### **Patines, Zapatos con Ruedas, Patines de Fila Única y Aerotablas**

**No** se permiten patines, zapatos con ruedas, patines de fila única y aerotablas en la propiedad escolar. Esta regla es según la política del Distrito, de la escuela y es ordenanza de la ciudad.

### **Pertenencias Personales y Equipo de Deporte**

Los estudiantes no deben traer sus pertenencias a la escuela, a menos que tengan permiso especial de sus maestros para ciertos artículos o si los artículos son necesarios para el aprendizaje. Favor de notar que todo el equipo del área de recreo incluyendo pelotas, cuerdas para saltar, hula-hop y otros artículos son provistos por la Escuela Sahuaro. Los estudiantes NO deben traer equipo deportivo personal (pelotas de baloncesto, balones de fútbol americano, etc.). Las pertenencias incluyen, pero no están limitadas a, artículos como peluches, juguetes, dispositivos para juegos, etc. Favor de estar conscientes de que no somos responsables por artículos personales perdidos o robados que los estudiantes traigan a la escuela.

### **Padres Voluntarios**

Acogemos y animamos a nuestros padres y familias a ser voluntarios. Se proveerá orientación para cualquier persona interesada para apoyar sus esfuerzos en hacer copias y usar nuestro equipo en el área de trabajo. Favor de ponerse en contacto con la oficina principal para detalles.